

SSP : Calendrier Académique

Le décanat gère un calendrier académique présentant toutes les activités en lien avec l'organisation de la Faculté. Ce calendrier est hébergé sur un serveur de l'Unil et accessible via internet en lecture.

Pour consulter ce calendrier vous pouvez le voir via MyUnil (Agenda) ou via iCal (pour Mac), en créant un compte localement sur votre machine et en synchronisant ce compte avec le calendrier académique.

L'adresse du calendrier est : <https://myagenda.unil.ch/user/sbailly/Agenda-Admin-ssp/>

Mac via le logiciel iCal

- ❖ Lancer iCal
- ❖ Dans préférence / Compte :

1. Créer un compte (icône +)
2. Définir le type du compte CalDAV
3. Saisir son login et mot de passe Unil
4. saisir l'adresse du calendrier (possibilité de copier coller):
5. <https://myagenda.unil.ch/user/sbailly/Agenda-Admin-ssp/>
6. Ne pas oublier de renommer le nom du compte pour bien l'identifier (champ description facultatif mais bien utile)
7. Vérifier l'affichage via iCal (On regrette un bug pour la spécification de la couleur d'affichage qui est aléatoire et non modifiable dans l'affichage personnel)
8. Le helpdesk ainsi que les informaticiens du décanat sont à disposition pour toute aide, n'hésitez pas.



PC via le logiciel Thunderbird/Lightning

- ❖ Thunderbird/Lightning est l'outil de messagerie/agenda de la suite Mozilla. Lightning est une extension qu'il faut installer. Télécharger ces logiciels :

* Thunderbird:

<http://www.mozilla.org/fr/thunderbird/>

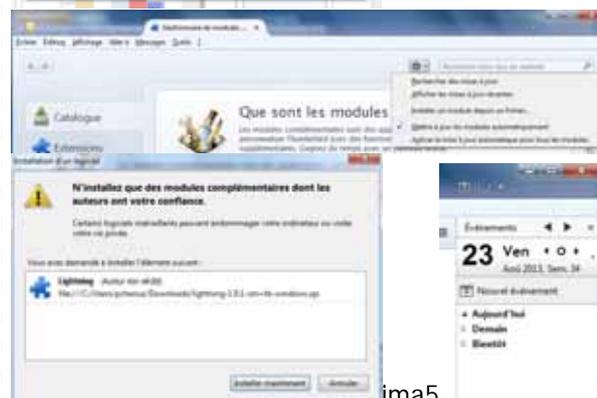
* Lightning:

<http://www.mozilla.org/projects/calendar/lightning/>

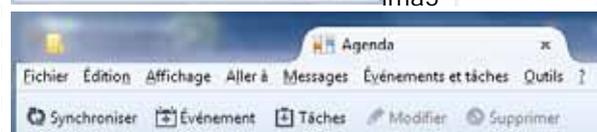
Ces outils sont compatibles avec MyAgenda dès leur version 0.9. Toutefois l'utilisation de versions récentes est recommandée.

1. Images ci-contre de procédure d'installation des logiciels avec dans le menu fichier de Thunderbird l'installation du module Lightning.

Une fois le module installé une nouvelle colonne apparaît sur la droite de la fenêtre de Thunderbird ainsi qu'un nouveau menu *événements et tâches* (ima6 et 7)



ima5

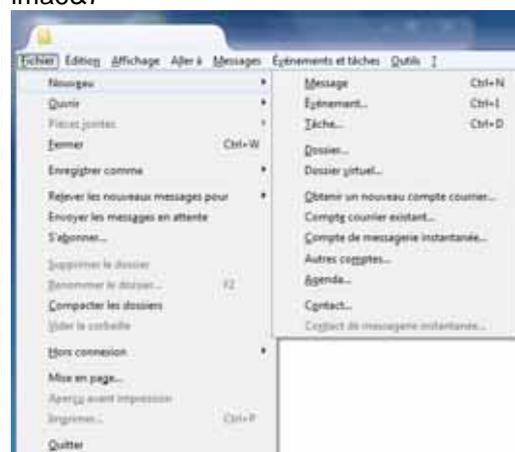


ima6&7

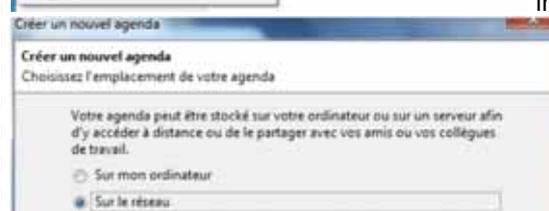
2. Pour configurer le calendrier Académique :

3. Via le menu Fichier, Nouveau, Agenda...

Dans le menu *Fichier*, choisir *Nouveau Agenda* (ima8), prendre l'option *sur le réseau* (ima9)



ima8



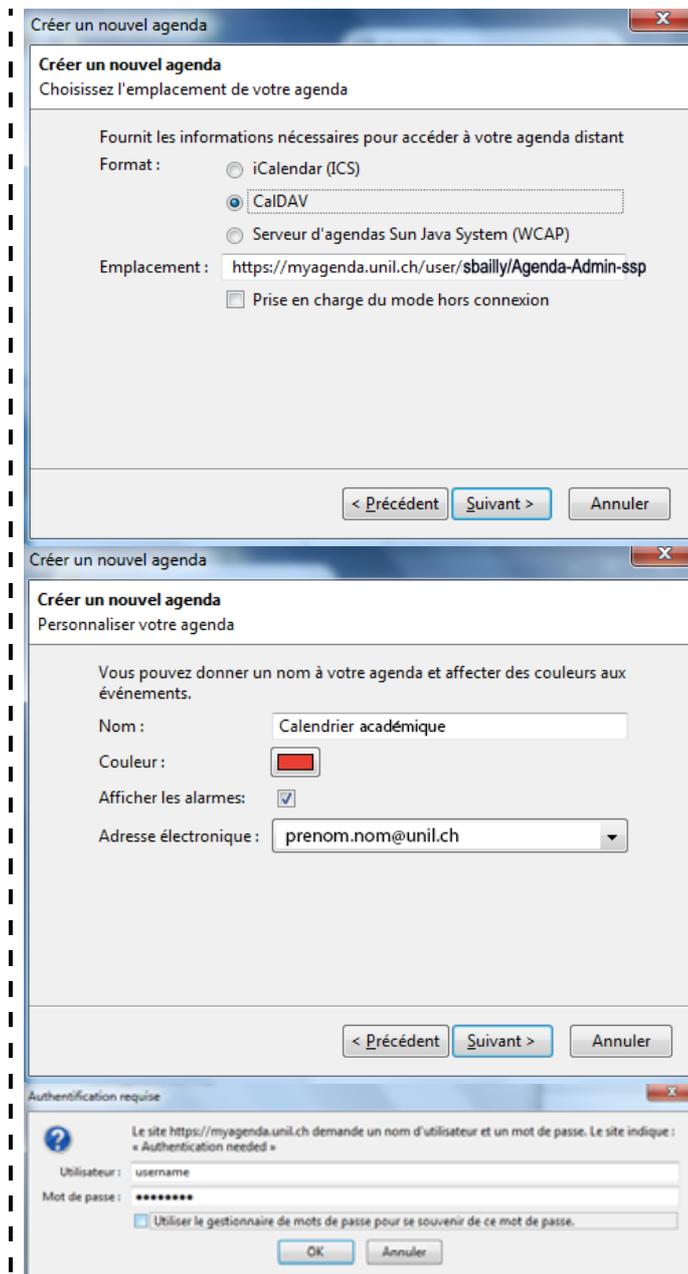
ima9

4. Choisir l'option CalDAV, et insérer l'adresse
<https://myagenda.unil.ch/user/sbailly/Agenda-Admin-ssp/>

Nommer le calendrier, une couleur et lui
associer une adresse électronique

5. Choisir une couleur d'affichage

6. Insérer login et mot de passe Unil pour activer
les accès au calendrier



iPhone via le logiciel Calendrier

❖ Installation standard du calendrier académique

1. Lancer l'application Réglages
2. Dans Réglages / Mail, Contacts, Calendrier :
3. Ajouter un compte *Autre* (ima 2 & 3)

4. Définir le type : compte CalDAV (ima4)
5. Saisir l'@ du serveur : **myagenda.unil.ch**
6. Saisir son nom d'utilisateur et mot de passe : login et mot de passe Unil
7. Dans le champ description, insérer « Calendrier académique » pour ne pas mélanger vos calendriers personnels et le calendrier académique. (ima 5)- retour au menu *Mails, Contacts, Calendriers*

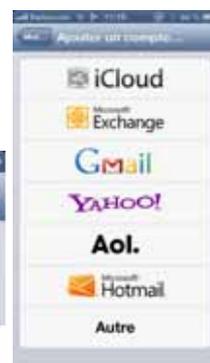
8. En sélectionnant le calendrier, utiliser *Réglages avancés* et insérer l'URL du compte : sbailly/Agenda-Admin-ssp/ à la place de login/ - Valider avec OK en haut à gauche en revenant sur les données du



ima1



ima2



ima3



ima4



ima5



ima6



ima7

calendrier.

❖ **Pour rajouter son calendrier personnel**

1. Ajouter un compte dans le menu *Mails, Contacts, Calendriers* Définir le type : compte CalDAV (ima4)
2. Saisir l'@ du serveur : **myagenda.unil.ch**
3. Saisir son nom d'utilisateur et mot de passe : login et mot de passe Unil
4. Dans le champ description, insérer « Calendrier personnel» pour ne pas mélanger vos calendriers personnels et le calendrier académique. (ima 8)- retour au menu *Mails, Contacts, Calendriers*



ima8

❖ **Pour rajouter le calendrier académique sur son téléphone alors qu'un calendrier personnel hébergé dans MyUnil existe déjà**

Cas de figure pouvant arriver lors de l'installation du calendrier académique standard lors de la validation du point 7 :

1. Supprimer le calendrier personnel (ima10) car un message d'erreur « Calendrier déjà existant" (ima9) apparaît en créant un nouveau compte avec l'adresse du myagenda.unil.ch
2. Reprendre l'installation standard du calendrier académique au point 1



ima9



ima10

Systeme Android via le logiciel CALDAVSYNC

1. Acheter le logiciel caldavsync sur Google Play Store (prix : 2.69CHF). Ce logiciel permet d'afficher des calendriers en créant des comptes localement dans le téléphone et en se synchronisant avec des comptes hébergés ailleurs, que se soit des comptes google ou Caldav de l'Unil pour afficher le contenu.



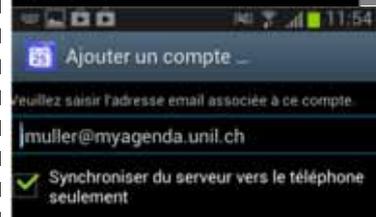
2. Installer l'application et la lancer
3. Via les *paramètres généraux*, choisir *Ajouter un nouveau compte*
4. Choisir le type Caldav
5. Rentrer login et mot de passe Unil
6. Insérer le nom du serveur adresse (ima2):

Ima 1 et ima2 :

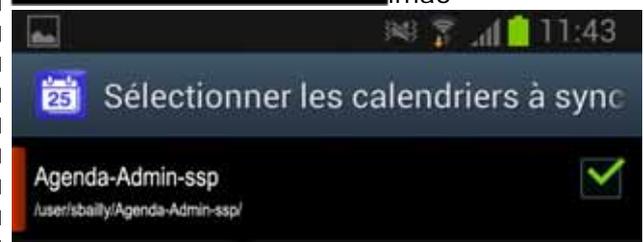
<https://myagenda.unil.ch/user/sbailly/Agenda-Admin-ssp/>



7. Via l'outil de calendrier installé sur le téléphone, rajouter la vue sur le calendrier (cela est propre à votre logiciel local).
8. Retourner dans le logiciel CaldavSync, et via les *paramètres généraux*, choisir *Comptes et synchronisation*, lancer la synchronisation en sélectionnant le calendrier Agenda-Admin-ssp
9. Retourner dans votre application Calendrier pour relancer la synchronisation.



ima3



10. Il est à noter qu'il est impossible de modifier les données d'un compte ou de les consulter. Il faut supprimer le compte et recréer un compte pour modifier une adresse ou un des paramètres.

QR code pour l'adresse du calendrier académique

<https://myagenda.unil.ch/user/sbailly/Agenda-Admin-ssp/>

